

Zadávání dat do (typo)grafického studia

Data k předtiskové přípravě lze předávat v různých formách, přičemž záleží na dohodě s konkrétním pracovištěm – požadavky se mohou lišit podle používané technologie a dokonce i podle stupně profesionality, na kterém se to které pracoviště pohybuje.

Níže jsou uvedeny víceméně obecné požadavky na kvalitu dodávaných dat, konkretizované pro firmu TypoText, s. r. o., Praha.

Dále uváděné požadavky vedou k úspěšnému a kvalitnímu zpracování pro tisk barevných polygrafických tiskovin. Upozorňujeme, že lze dojít k relativně slušným výsledkům i v případech, kdy dodané vstupní podklady nevyhovují níže uvedeným podmínkám – záleží nejen na tom, jak moc se podklady odlišují od normy, ale i na šikovnosti zpracování, popř. na ochotě studia se zabývat zlepšením nekvalitního podkladu. Rozhodně však nelze doporučit nic jiného, než aby dodávané podklady splňovaly požadované standardy, neboť jen tak může mít zákazník jistotu, že má právo požadovat bezvadné výsledky.

TEXTY

Dnes lze za normu považovat texty ve znakové sadě Unicode, pořízené v obvyklých textových editorech. Za standard lze považovat Word, ideálně s extenzí **.doc** (tj. ve formátu do r. 2003), popř. s extenzí **.docx** (formáty od r. 2007). Obecně je dále možno přijímat formáty **.rtf**, eventuálně **.txt**. O jiných formátech se se studiem předem domluvte a převod svých textů s ním odzkoušejte. – Z dokumentů Word se do lámacích aplikací převádějí řezy písma (tučné, kurzíva) i některé další prvky (exponenty, indexy, podržení), bohužel i prvky, které se při zlomu nemohou použít (např. orámované odkazy na webové adresy, obvykle modré, podtržené linkou nebo různé přehledy, avšak bez »automatického« označování čísla nebo grafickým symbolem). I z těchto důvodů bývá vždy lepší poskytnout studiu nejen elektronický textový dokument, ale i jeho výtisk na papíru nebo aspoň přesnou podobu ve formě PDF.

Do textových dokumentů nikdy nekládejte další grafické prvky – obrázky. Ty dodávejte vždy zvlášť, přičemž v textu na ně ponechte upozornění domluveným způsobem.

Uvědomte si, že Word není profesionální publikační nástroj. Například barvy, jimiž zde obarvíte části textu, se do zlomových aplikací nepřevádějí v barevném prostoru CMYK, pokud se vůbec barevně převedou. Stejně tak nějaké formátování nemusí být korektně převedeno – to je až doména zlomu a svým způsobem lze říci, že dovádět v tomto směru wordový dokument k dokonalosti může být z hlediska grafického studia až kontraproduktivní.

GRAFICKÉ PRVKY

Typicky jsou jimi (bitmapové) obrázky-fotografie, někdy též skeny, dále tabulky, schémata, grafy, podtiskové plochy, loga výrobků či firem, znaky, vlajky a samozřejmě inzeráty.

Všechny tyto prvky předávejte do studia jednotlivě, řádně označené, aby bylo zřejmé, kam mají být použity, v jakých rozměrech, popř. mají-li na nich být provedeny nějaké úpravy. Grafické prvky nikdy nekládejte do textových dokumentů!

Obrázky-fotografie, skeny

Ideální rozlišení pro kvalitní reprodukci má být 300 DPI (neboli 300 pixelů na palec, tj. 25,4 milimetru). Zdrojové soubory, obvykle z digitálního fotoaparátu, nejčastěji ve formátu **.jpg** a barevném prostoru RGB, se nepokoušejte sami upravovat – vznesťe příslušný požadavek na studio. Pokud hodláte jako výrobní podklad použít sken již nějaké hotové předlohy (fotografie, noviny, kniha...), buď ho sami naskenujte opět v rozlišení 300 DPI, anebo raději poskytněte studiu originální předlohu, aby ji naskenoval jeho odborný pracovník.

Tabulky

Můžete dodat v Excelu (s extenzí **.xls**, popř. **.xlsx**) – každou tabulku v samostatném dokumentu, zařazenou na úvodním sešitu. Je přípustné dodat tabulku umístěnou na správném místě v dokumentu Word. Podstatné je, aby každý tabulkový sloupec byl oddělen tabulátorem, nikoli odmezerován.

Grafy

Graf z Excelu není optimální předloha k profesionálnímu DTP-zpracování, i když někdy nezbývá než vzít jím zavděk. Studio si raději grafy zpracuje jednotně podle svého, je však třeba dodat vstupní číselná data k zobrazovaným hodnotám.

Schémata

Dodejte studiu ke zhotovení podle nějakého rozkresu, anebo vyexportujte například z PowerPointu do formátu **.pdf**.

Loga

Ideálně v PDF; dále jako bitmapový obrázek (formáty **.tif**, **.jpg**, **.eps**, **.psd**, **.png** ad.) v dostatečném rozlišení – obsahuje-li logo drobnější menší text, až 900 či 1200 DPI; ve vektorovém formátu **.eps**.

Inzeráty a PDF

Nejlépeším formátem vstupních dat je korektní PDF-dokument. Upozorňujeme, že pro reprodukci je třeba vycházet z normy X1/a – dokument nemá vrstvy, jsou sloučené průhlednosti, použitý barevný prostor je výhradně CMYK (popř. Pantone při tisku přímými barvami), jsou začleněna použitá písma, rozlišení vložených bitmapových obrázků min. 300 DPI, u čárové grafiky 1200 DPI atd. V zásadě korektní PDF-dokument vznikne vždy, když je z grafické aplikace proveden postskript (se začleněním všech fontů-písem) a ten v aplikaci Adobe Distiller vydistillován do PDF.

Jiné předlohy nejsou akceptovatelné. Například originální soubory CorelDraw (s extenzí **.cdr**), prezentace PowerPoint (s extenzemi **.pps**, **.ppt**); v případech CorelDraw třeba provést export do formátu **.eps**, v případech PowerPoint do formátu **.pdf**.